

Používateľ: **Ekonomická fakulta UMB v Banskej Bystrici**

Výtlačok č. :

Vytlačené dňa: **27.10.2021**

Č.sp.: EF/362/2021/101- SD

Č.záz.: EF/5939/2021

Smernica

S - 02 - 21

**ÚPRAVA PÍ SOMNÝCH
VYSOKOŠKOLSKÝCH PRÁC, ZÁVEREČNÝCH PRÁC A HABILITAČNÝCH PRÁC**

Číslo a názov zrušených dokumentov:

S-02-19 Úprava písomných vysokoškolských prác, záverečných prác a habilitačných prác

Rozdeľovník:

dekan: prof. Ing. Peter Krištofík, Ph.D.,
tajomník: Ing. Ingrid Styková
prodekan: prof. Ing. Emília Zimková, PhD., Ing. Mária Kanderová, PhD.,
Mgr. Ing. Gabriela Nafoussi, PhD., Ing. Michal Mešťan, PhD.

vedúci pracovník: prof. Ing. Vanda Maráková, PhD., PhDr. Mária Spišiaková, PhD.,
doc. Ing. Katarína Vitálišová, PhD., Ing. Ľuboš Elexa, PhD.,
prof. Ing. Hussam Musa, PhD., RNDr. Miroslav Hužvár, PhD.,
Ing. Mgr. Miroslava Knapková, PhD., doc. Ing. Lenka Veselovská, PhD.
Ing. Kamila Borseková, PhD.

predstaviteľ manažmentu pre kvalitu: Ing. Ladislav Klement, PhD.

Vypracovali:	Ing. Mária Kanderová, PhD.	Dátum: 27.10.2021	Podpis:
	prof. Ing. Emília Zimková, PhD.	Dátum: 27.10.2021	Podpis:
Kontroloval:	Ing. Michal Mešťan, PhD.	Dátum: 27.10.2021	Podpis:
Schválil:	prof. Ing. Peter Krištofík, Ph.D.	Dátum: 27.10.2021	Podpis:

EVIDENCIA ZMIEN							
Číslo vydania	Por. číslo zmeny	Číslo menených strán	Účinnosť zmeny od	Číslo vydania	Por. číslo zmeny	Číslo menených strán	Účinnosť zmeny od

OBSAH

1. Úvodné ustanovenia	4
2. Základné pojmy a definície	4
3. Obsahové zameranie	5
4. Zadávanie záverečných	6
5. Formálna úprava a štruktúra záverečnej a habilitačnej práce.....	6
6. Citácie a bibliografické odkazy	8
7. Predkladanie záverečnej a habilitačnej práce	9
8. Pôsobnosť fakulty, jej súčasti a autora záverečnej alebo habilitačnej práce	10
9. Centrálny register záverečných prác a evidencia záverečných prác na univerzite	11
10. Odporúčaná štruktúra písomných vysokoškolských, záverečných a habilitačných prác	12
Seminárna práca	12
Práca študentskej vedeckej aktivity.....	12
Bakalárska práca	13
Diplomová práca	13
Písomná práca na dizertačnú skúšku	14
Dizertačná práca.....	15
Autoreferát dizertačnej práce	15
Habilitačná práca.....	16
Hlavné časti vysokoškolskej a záverečnej práce	16
Formálna úprava písomnej práce	18
Súvisiace predpisy.....	19
11. Prílohy	21

Článok 1
Úvodné ustanovenia

1. Táto riadiaca norma podľa Smernice č. 9/2021 o záverečných, rigorózných a habilitačných prácach na Univerzite Mateja Bela v Banskej Bystrici a podľa časti III, článku 22 študijného poriadku Ekonomickej fakulty UMB určuje obsah, rozsah, štruktúru a formálnu úpravu písomných vysokoškolských prác, záverečných prác a habilitačných prác na fakulte.
2. Platí pre učiteľov a študentov fakulty a pre uchádzačov o habilitačné konanie z pracovísk mimo fakulty.

Článok 2
Základné pojmy a definície

1. Záverečná práca je školské dielo vytvorené študentom na splnenie študijných povinností vyplývajúcich z jeho právneho vzťahu k univerzite¹.
2. Autorom záverečnej práce je študent univerzity. Záverečná práca je samostatnou prácou študenta. Dekan alebo ním poverená osoba určí študentovi so zadaním témy záverečnej práce vedúceho záverečnej práce a školiteľa pre doktorandský študijný program.
3. V zmysle zákona o vysokých školách je záverečnou prácou:
 - a) bakalárska práca² - pri štúdiu podľa študijného programu prvého stupňa, je najjednoduchším druhom záverečnej práce, dôraz kladie najmä na teoretickú a analytickú časť a má skôr pragmatický charakter,
 - b) diplomová práca³ - pri štúdiu podľa študijného programu druhého stupňa alebo študijného programu podľa § 53 ods. 5 zákona o vysokých školách, od bakalárskej práce sa líši rozsahom a hĺbkou spracovania témy, dôraz kladie okrem teoretickej a analytickej časti aj na syntetickú - návrhovú časť,
 - c) dizertačná práca⁴ - pri štúdiu podľa študijného programu tretieho stupňa, jej obsah je medzi podmienky riadneho skončenia doktorandského štúdia.
4. Habilitačná práca⁵ – je podmienkou začatia habilitačného konania v príslušnom odbore habilitačného konania a inauguračného konania.
5. Licenčná zmluva⁶ je právny dokument, ktorý upravuje spôsob použitia a zverejnenia záverečnej a habilitačnej práce. Jednu licenčnú zmluvu na sprístupnenie záverečnej a habilitačnej práce prostredníctvom centrálného registra prác uzatvára autor so Slovenskou republikou zastúpenou vysokou školou a druhú licenčnú zmluvu na sprístupnenie záverečnej a habilitačnej práce pre účely Univerzitnej knižnice UMB uzatvára autor s Univerzitou Mateja Bela v Banskej Bystrici. Licenčné zmluvy sa podpisujú elektronicky prostredníctvom Akademického informačného systému AiS2 (ďalej „AiS2“).
6. Školiacim pracoviskom je fakulta, ktorá vytvára študentovi materiálne a technické podmienky na vytvorenie záverečnej alebo habilitačnej práce. Školiace pracovisko na zá-

¹ Zákon č. 185/2015 Z. z. Autorský zákon, § 93 ods. 1.

² Zákon č. 131/2002 o vysokých školách a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov, § 52 ods. 4.

³ Zákon č. 131/2002 o vysokých školách a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov, § 53 ods. 5.

⁴ Zákon č. 131/2002 o vysokých školách a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov, § 54 ods. 3.

⁵ Vyhláška Ministerstva školstva, vedy, výskumu a športu Slovenskej republiky č. 246/2019 Z. z. o postupe získavania vedecko-pedagogických titulov a umelecko-pedagogických titulov docent a profesor.

⁶ Zákon č. 185/2015 Z. z. Autorský zákon, § 65 – 76.

klade písomnej dohody univerzity môže spolupracovať aj s externou vzdelávacou inštitúciou. Školiacim miestom je katedra alebo inštitút, ktoré zabezpečujú študijný program. Denným doktorandom sa v rozhodnutí o prijatí na štúdium určuje aj miesto výkonu práce, ktorým je podľa zamerania témy dizertačnej práce a podľa školiteľa príslušná katedra alebo inštitút.

Článok 3 Obsahové zameranie

1. Bakalárskou prácou má študent preukázať schopnosť tvorivo pracovať v študijnom odbore, v ktorom absolvoval študijný program. Študent má preukázať schopnosť zhromažďovať, interpretovať, spracovať základnú odbornú literatúru a prezentovať vedomosti o problematike, teórii a odbornej terminológii. Môže mať prvky pôvodnosti, sumarizácie a kompilácie, prípadne môže ísť o aplikáciu v praxi alebo o riešenie čiastkovej úlohy, ktorá súvisí s budúcim zameraním študenta.
2. Diplomovou prácou študent spracúva zvolenú tému na úrovni vedeckej štúdie s reprezentatívnym výberom odbornej literatúry a s vhodne zvolenými vedeckými postupmi. Hypotézy sa nevyžadujú; ak sa pre ne rozhodne v súlade so zameraním riešenej témy vedúci práce, hypotézy sa musia verifikovať. Diplomovou prácou sa overujú vedomosti a skúsenosti, ktoré študent získal počas štúdia a jeho spôsobilosť používať ich pri riešení úloh a situácií z príslušného študijného odboru.
3. Dizertačnou prácou študent preukazuje schopnosť a pripravenosť na samostatnú vedeckú a tvorivú činnosť v oblasti výskumu alebo vývoja, na samostatnú teoretickú a tvorivú umeleckú činnosť a na riešenie teoretických i praktických problémov vedeckého/študijného odboru. Autor prácou preukazuje schopnosť spracovať zvolený vedecký problém s medziodborovým prístupom a s vypracovaním konkrétnych riešení a záverov ako aj s formulovaním a testovaním hypotéz. Má sa vyznačovať vysokým stupňom analýzy a syntézy poznatkov a tiež dostatočným prehľadom existujúcej odbornej literatúry.
4. Habilitačná práca môže mať podobu monografie, monotematickej práce, ktorá prináša nové vedecké poznatky alebo súboru publikovaných vedeckých prác, doplneného komentárom uchádzača o habilitáciu. Autor habilitačnej práce preukazuje schopnosť spracovať zvolený odborný problém s medziodborovým prístupom a závermi. Na základe vlastného doterajšieho výskumu s využitím vedeckého odborového potenciálu prináša zásadné poznatky alebo teoretické východiská.
5. Každá záverečná a habilitačná práca musí byť originálna, vytvorená autorom tak, aby sa dodržali pravidlá práce s informačnými zdrojmi. Záverečná a habilitačná práca nesmie neoprávnene zasiahnuť do práv alebo právom chránených záujmov tretích osôb, najmä nesmie porušovať práva duševného vlastníctva tretej osoby alebo neoprávnene nakladať s utajovanými skutočnosťami alebo osobnými údajmi, dôvernými informáciami, či obchodným tajomstvom tretej osoby.
6. Autor je povinný dôsledne citovať použité informačné pramene, uviesť menovite a konkrétne výsledky bádania iných autorov alebo autorských kolektívov, presne opísať použité metódy a pracovné postupy iných autorov alebo autorských kolektívov, zdokumentovať laboratórne výsledky a terénne výskumy iných autorov alebo autorských kolektívov.
7. Priebeh obhajoby záverečnej a habilitačnej práce, ktorá obsahuje utajované skutočnosti alebo osobné údaje sa riadi § 62 a, ods. (2) zákona o vysokých školách.

Článok 4
Zadávanie záverečných prác

1. Témy bakalárskych a diplomových prác sa zverejnia v AiS2 v termínoch stanovených harmonogramom akademického roka. Za zverejnenie tém záverečných prác v AiS2 zodpovedá vedúci školiaceho miesta alebo ním poverená osoba, ktoré zabezpečuje daný študijný program.
2. Študent sa na bakalársku a diplomovú prácu prihlási prostredníctvom AiS2 v termínoch určených harmonogramom akademického roka.
3. Témy dizertačných prác sa zverejnia na webovej stránke fakulty spolu so spôsobom a termínmi na prihlásenie.
4. Zadanie záverečnej práce je dokument evidovaný v AiS2, ktorým univerzita (fakulta) stanoví študentovi povinnosti v súvislosti s vypracovaním záverečnej práce. Náležitosti zadania záverečnej práce sú stanovené v AiS2.
5. Osoba zodpovedná za uskutočňovanie, rozvoj a zabezpečovanie kvality študijného programu (ďalej len „osoba zodpovedná za ŠP“) v prípade dizertačných a habilitačných prác a vedúci školiaceho miesta, ktoré zabezpečuje daný študijný program v prípade bakalárskych a diplomových prác, potvrdí v AiS2 študentovi zadanie práce, vedúceho alebo školiteľa.

Článok 5
Formálna úprava a štruktúra záverečnej a habilitačnej práce

1. Záverečná práca sa píše v slovenskom jazyku. Bakalárska a diplomová práca môže byť napísaná a obhajovaná aj v inom ako štátnom jazyku so súhlasom osoby zodpovednej za ŠP. Habilitačná práca môže byť napísaná a obhajovaná aj v inom ako v štátnom jazyku so súhlasom osoby zodpovednej za odbor habilitačného a inauguračného konania. Dizertačnú prácu môže autor predložiť na obhajobu aj v inom jazyku po písomnom súhlase odborovej (spoločnej odborovej) komisie alebo dekana fakulty. Súčasťou záverečnej a habilitačnej práce písanej v cudzom jazyku je abstrakt v slovenskom jazyku a resumé v slovenskom jazyku, ktoré tvorí spravidla 10 % rozsahu práce.
2. Záverečná a habilitačná práca má mať štandardnú úpravu v súlade s medzinárodnou normou ISO 7144:1986⁷ alebo STN 01 6910:2011⁸ a touto smernicou, vrátane ďalších usmernení.⁹
3. Záverečná a habilitačná práca musí spravidla spĺňať tieto formálne požiadavky:
 - a) Formát dokumentu A4 (297 x 210 mm), ľavý a pravý okraj 3 cm, horný a dolný okraj 2,5 cm. V prípade použitia záhlavia a päty musí ostať voľný okraj 1,9 cm z hornej a dolnej strany, okraje z bočných strán musia ostať tak, ako je uvedené;
 - b) V celej práci, vrátane titulného listu, musí byť použité jednotné riadkovanie hlavného textu, spravidla 1,5. V poznámkach pod čiarou alebo za textom a v zozname bibliografických odkazov sa môže použiť riadkovanie 1;
 - c) Veľkosť a typ písma si volí autor práce tak, aby rešpektoval odporúčaný rozsah práce v počte znakov. Odporúčaná veľkosť znaku je 12 bodov. Nadpisy prvej úrovne majú veľkosť 14 bodov, ostatné nadpisy majú veľkosť 12 bodov. Odporúčaný typ písma je Times New Roman v čiernej farbe;

⁷ ISO 7144:1986. *Documentation – Presentation of theses and imilar documents.*

⁸ STN 01 6910:2011. *Pravidlá písania a úpravy písomnosti.*

⁹ STN ISO 2415:1997. *Dokumentácia. Číslovanie oddielov a pododdielov písaných dokumentov.* STN ISO214:1998. *Dokumentácia. Abstrakty (referáty) pre publikácie a dokumentácie.*

- d) Primeranosť rozsahu práce posúdi vedúci práce resp. školiteľ, pričom odporúčaný rozsah je nasledovný:
- da) bakalárska práca: 30 – 40 strán (54 000 – 72 000 znakov),
 - db) diplomová práca: 50 – 70 strán (90 000 – 126 000 znakov),
 - dc) dizertačná práca: 80 – 120 strán (144 000 – 216 000 znakov),
 - dd) habilitačná práca: do 150 strán (do 270 000 znakov);
- e) Strany práce sa číslujú nepretržite arabskými číslicami. Číslo strany sa umiestni v dolnej časti strany (päte) na vonkajšej strane stránky. Strany sa číslujú rovnakým typom písma a rovnakou veľkosťou ako text práce. Titulná strana sa počíta do stránkovania, ale číslo sa na ňu nepíše. Strany s prílohami sa číslujú, ale do rozsahu práce sa nerátajú.
- f) Ak je záverečná práca odovzdaná v listinnej podobe, má byť vytlačená počítačovou tlačou, a to na bielom papieri formátu A4 (297 x 210 mm) tak, aby bola dobre čitateľná. Môže sa používať obojstranná tlač. Habilitačná práca sa odovzdáva v listinnej podobe.
4. Záverečná a habilitačná práca obsahuje úvodnú časť, hlavnú textovú časť, prílohy (nepovinné), záverečnú časť (nepovinné) v položkách podľa tohto poradia:
- a) *obal* – vonkajšia strana obalu (obálky, väzby), na obale sa uvedie názov univerzity; názov fakulty; názov práce; označenie práce; meno, priezvisko a tituly autora; evidenčné číslo; rok predloženia práce; *povinná úvodná časť práce* (prílohy 3a, 3b);
 - b) *titulná strana* – uvádzajú sa tieto údaje: názov univerzity, názov fakulty, názov a podnázov práce (ak sa použil); označenie práce (bakalárska práca, diplomová práca, dizertačná práca, habilitačná práca); evidenčné číslo; študijný program; názov študijného odboru; titul, meno a priezvisko autora; školiace miesto (pracovisko); titul, meno a priezvisko vedúceho alebo školiteľa práce; miesto a rok predloženia; *povinná úvodná časť práce* (prílohy 4, 5, 6, 7, 8 a 10);
 - c) *čestné vyhlásenie* o originalnosti práce; *povinná úvodná časť práce* (príloha 12),
 - d) *podakovanie*; *nepovinná úvodná časť práce*,
 - e) *abstrakt* – na obsah a úpravu abstraktu sa vzťahuje medzinárodná norma ISO 214:1998¹⁰, musí byť vypracovaný v primárnom aj v sekundárnom jazyku. V prípade dizertačnej práce sa vypracuje abstrakt aj v anglickej verzii, ak anglický jazyk nie je primárnym alebo sekundárnym jazykom; obsahuje meno autora a názov práce, názov univerzity, fakulty a školiaceho miesta, meno vedúceho alebo školiteľa, stupeň odbornej kvalifikácie, miesto, rok, rozsah práce; text abstraktu – krátka (informatívna) charakteristika obsahu práce, ktorá zahŕňa údaje o celi práce, metódach, výsledkoch a záveroch skúmania, predpokladaný prínos a 3 – 5 kľúčových slov; *povinná úvodná časť práce*,
 - f) *predhovor* – základná charakteristika práce, okolnosti jej vzniku, definuje sa hlavná téma, predmet práce alebo výskumu, použité metódy, cieľ a spoločenský význam práce, informácie o poskytnutí pomoci, účel jej použitia, stav rozpracovanej problematiky v teórii a praxi; píše sa v neosobnom štýle, v tretej osobe, vecne a stručne, nemá presahovať 2/3 strany, *nepovinná úvodná časť záverečnej práce*;
 - g) *obsah* zahŕňa názvy častí práce a čísla strán, *povinná úvodná časť práce*;
 - h) *zoznam ilustrácií a zoznam tabuliek*, zahŕňa ich názvy a čísla strán; *nepovinná úvodná časť práce*;
 - i) *zoznam skratiek a značiek*; *nepovinná úvodná časť práce*;
 - j) *slovník*, *nepovinná úvodná časť práce*,

¹⁰ STN ISO 214:1998. Dokumentácia. Abstrakty (referáty) pre publikácie a dokumentáciu.

- k) *úvod* – v porovnaní so všeobecnejším predhovorom sa vzťahuje konkrétne na spracúvanú tému a uvádza do jej problematiky; oboznamuje čitateľa s významom, cieľmi a zámermi práce; autor zdôrazňuje prečo je práca dôležitá a prečo sa rozhodol spracovať danú tému; rozsah je obvyčajne 1 – 2 strany; *povinná hlavná textová časť práce*,
- l) *jadro* – text práce je členený na kapitoly, odseky a pod. Bakalárska práca obsahuje teoretickú a analytickú časť, pričom študent v závere práce naznačí možnosti riešenia problémov. Diplomová práca obsahuje teoretickú, analytickú a syntetickú časť práce s návrhmi na riešenie skúmanej problematiky. Bakalárska a diplomová práca nevyžadujú formulovanie a testovanie hypotéz. Dizertačná práca obsahuje teoretickú časť práce zameranú na súčasný stav riešenej problematiky doma a v zahraničí (približne 30 % práce); cieľ práce, metodika práce a metódy skúmania; analytickú a návrhovú časť práce, to znamená výsledky práce a diskusia; súčasný stav riešenej problematiky uvádza dostupné informácie a poznatky týkajúce sa danej témy, zdrojom pre spracovanie sú aktuálne publikované práce domácich a zahraničných autorov; cieľ práce výstižne charakterizuje predmet práce a jeho súčasťou sú čiastkové ciele, ktoré podmieňujú dosiahnutie hlavného cieľa práce; metodika práce a metódy skúmania obsahuje charakteristiku subjektu a objektu skúmania, pracovné postupy, spôsob získavania údajov a ich zdroje, použité metódy vyhodnotenia a interpretácie výsledkov, prípadné štatistické metódy; výsledky práce a diskusia sú najvýznamnejšie časti dizertačnej práce a predstavujú vlastné postoje alebo vlastné riešenie vecných problémov, ku ktorým autor dospel, musia sa logicky usporiadať a dostatočne zhodnotiť; *povinná hlavná textová časť práce*,
- m) *záver* – obsahuje vecné závery, sumarizáciu, vlastný prínos alebo pohľad autora k stanoveným cieľom práce a prípadným hypotézam práce; *povinná hlavná textová časť práce*,
- n) *summary* – ak je práca písaná v slovenskom jazyku; *povinná časť práce*
- o) *resumé* – len ak je záverečná alebo habilitačná práca napísaná v inom ako v štátnom jazyku, resumé v slovenskom jazyku tvorí spravidla 10 % celkového rozsahu záverečnej alebo habilitačnej práce; *povinná časť práce*;
- p) *zoznam bibliografických odkazov*; *povinná časť práce*.
- q) *prílohy* – obsahujú informácie, ktoré dokresľujú postup a techniky obsiahnuté v hlavnom texte práce, *nepovinná časť práce*,
- r) *sprievodný materiál* – DVD/CD, reklamné materiály, filmy, mapy, produkty a i., *nepovinná časť práce*.

Článok 6

Citácie a bibliografické odkazy

1. Pri citovaní je dôležitá etika aj technika citovania. Etika citovania určuje spôsob dodržiavania etických noriem vo vzťahu k cudzím myšlienkam a výsledkom, ktoré sú obsiahnuté v iných dokumentoch a v použitej literatúre. Technika citovania je jednoznačné označenie toho, čo preberá, od koho sa preberá a presne identifikuje zdroj, z ktorého sa preberá.
2. Technika citovania sa riadi zvyklosťami v danej vednej oblasti, rešpektujúc príslušné štandardy a normy. V celom diele je potrebné používať rovnakú techniku citovania.

3. Ak vedná disciplína nemá vyšpecifikovanú techniku citovania, odporúča sa postupovať podľa STN ISO 690:2012¹¹. Univerzitná knižnica UMB zverejní na svojom webovom sídle vzory citovania¹².

Článok 7

Predkladanie záverečnej a habilitačnej práce

1. Záverečná a habilitačná práca sa odovzdáva v elektronickej podobe prostredníctvom systému evidencie záverečných prác v AiS2 podľa vnútorného predpisu fakulty. Ak zákon, vnútorný predpis univerzity alebo vnútorný predpis fakulty pripúšťajú odovzdanie práce v listinnej forme, záverečnú prácu je možné odovzdať minimálne v dvoch vyhotoveniach v listinnej forme a v jednom vyhotovení v elektronickej forme prostredníctvom systému evidencie záverečných prác v AiS2 podľa vnútorného predpisu fakulty. Habilitačná práca sa odovzdáva aj v listinnej forme v zmysle vyhlášky č. 246/2019 Z. z.¹³ v štyroch vyhotoveniach. Listinná forma záverečnej a habilitačnej práce sa vyhotoví v tlačenej podobe zviazaná v mäkkej (brožovanej, nie hrebeňovej) alebo pevnej väzbe tak, aby sa jednotlivé listy nedali vyberať a aby bola dobre čitateľná. Elektronická forma záverečnej a habilitačnej práce sa vyhotoví vo formáte Portable Device Format (PDF) s možnosťou prevodu na čistý text.
2. Písomná práca na dizertačnú skúšku sa odovzdáva v elektronickej podobe prostredníctvom systému evidencie záverečných prác v AiS2 podľa vnútorného predpisu fakulty. Ak zákon, vnútorný predpis univerzity alebo vnútorný predpis fakulty pripúšťajú odovzdanie práce v listinnej forme, písomnú prácu na dizertačnú skúšku je možné odovzdať minimálne v dvoch vyhotoveniach v listinnej forme a v jednom vyhotovení v elektronickej forme prostredníctvom systému evidencie záverečných prác v AiS2 podľa vnútorného predpisu fakulty. Listinná forma písomnej práce na dizertačnú skúšku sa vyhotoví v tlačenej podobe zviazaná v mäkkej hrebeňovej tak, aby bola dobre čitateľná. Elektronická forma písomnej práce na dizertačnú skúšku sa vyhotoví vo formáte Portable Device Format (PDF) s možnosťou prevodu na čistý text.
3. Ak je predmetom záverečnej a habilitačnej práce vytvorenie umeleckého diela v inej ako literárnej forme alebo podanie umeleckého výkonu, do centrálného registra záverečných, rigorózných a habilitačných prác sa namiesto tejto práce alebo jej časti zasiela písomná informácia o vytvorení umeleckého diela alebo podanom umeleckom výkone, ktorého miera originality sa neoveruje. Podstatné náležitosti písomnej informácie obsahuje § 4 Vyhlášky č. 233/2011 Z. z.¹⁴
4. Súčasťou odovzdania záverečnej alebo habilitačnej práce je uzatvorenie a odovzdanie licenčnej zmluvy medzi autorom a Slovenskou republikou (príloha 13) a uzatvorenie a odovzdanie licenčnej zmluvy medzi autorom a Univerzitou Mateja Bela (príloha 13a).
5. Autor si v licenčnej zmluve medzi autorom a Slovenskou republikou môže vyhradiť odkladnú lehotu v trvaní najviac 12 mesiacov odo dňa registrácie záverečnej alebo habilitačnej práce v centrálnom registri, počas ktorej nie je účinným jeho súhlas so sprístupňovaním práce verejnosti. Ak autor v návrhu licenčnej zmluvy žiada odkladnú lehotu

¹¹ STN ISO 690:2012. *Informácie a dokumentácia. Návod na tvorbu bibliografických odkazov na informačné pramene a ich citovanie.*

¹² <https://www.library.umb.sk/zaverecne-prace/tvorba-bibliografickych-odkazov.html>

¹³ Vyhláška Ministerstva školstva, vedy, výskumu a športu Slovenskej republiky č. 246/2019 o postupe získavania vedecko-pedagogických titulov a umelecko-pedagogických titulov docent a profesor.

¹⁴ Vyhláška Ministerstva školstva, vedy, výskumu a športu Slovenskej republiky č. 233/2011 Z. z., ktorou sa vykonávajú niektoré ustanovenia zákona č. 131/2002 Z. z. o vysokých školách a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov.

dlhšiu ako 12 mesiacov odo dňa registrácie záverečnej a habilitačnej práce v centrálnom registri, vyplní v AiS2 žiadosť predĺženia odkladnej lehoty na sprístupnenie záverečnej práce s odôvodnením (ďalej len ako „žiadosť“). K predĺženiu odkladnej lehoty sa vyjadria vedúci záverečnej práce alebo školiteľ a žiadosť schvaľuje dekan fakulty do 10 kalendárnych dní od doručenia žiadosti. Odkladná lehota môže byť maximálne 36 mesiacov.

6. K licenčnej zmluve medzi autorom a Univerzitou Mateja Bela v Banskej Bystrici môže autor v prípade, že dielo poskytuje bez možnosti sprístupnenia prostredníctvom webového sídla vysokej školy, predložiť Vyhlásenie o poskytnutí školského diela bez možnosti sprístupnenia (príloha 14). Toto čestné vyhlásenie je možné podpísať elektronicky prostredníctvom AiS2.
7. Ak bola záverečná a habilitačná práca, prípade jej časť vydaná vo viacerých periodických alebo neperiodických publikáciách, uvedie autor informácie o všetkých vydaných častiach práce a o všetkých publikáciách v Čestnom vyhlásení o vydaní záverečnej alebo habilitačnej práce (príloha 15). Toto čestné vyhlásenie je možné podpísať elektronicky prostredníctvom AiS2.
8. Spolu so záverečnou alebo habilitačnou prácou sa zasielajú v elektronickej forme aj príslušné posudky oponentov, vedúcich, školiteľov záverečných alebo habilitačných prác. Posudzovateľ v posudku hodnotí najmä definované ciele (hypotézy) práce, zvolené metódy, prehľad o stave poznania a výskumu, logickú štruktúru a formálnu úpravu textu, originalitu a celkový prínos práce. Posudok musí byť adresný a konkrétny. Tieto posudky sa uchovávaly v centrálnom registri záverečných prác (ďalej len „CRZP“) spolu s príslušnou prácou po dobu jej uchovávania. Na sprístupnenie posudkov verejnosti alebo iné ich uverejnenie sa vyžaduje licenčná zmluva s nositeľom autorských práv k tomuto posudku (príloha 16). Licenčnú zmluvu o použití posudku k záverečnej alebo habilitačnej práci možno podpísať elektronicky prostredníctvom AiS2.

Článok 8

Pôsobnosť fakulty, jej súčasti a autora záverečnej alebo habilitačnej práce

1. Fakulta vytvára potrebné materiálne, organizačné a personálne podmienky na plnenie úloh vyplývajúcich z tejto smernice.
2. Školiace miesto a referát vedeckovýskumnej činnosti a doktorandského štúdia zabezpečuje kontrolu záverečných alebo habilitačných prác a potrebných náležitostí. Zodpovedá za odovzdanie licenčnej zmluvy, ak bola podpísaná v listinnej forme, medzi autorom a Slovenskou republikou a licenčnej zmluvy medzi autorom a Univerzitou Mateja Bela v Banskej Bystrici do Univerzitnej knižnice UMB do 30 dní po uskutočnení obhajoby práce.
Rektor univerzity splnomocňuje dekanov fakúlt poveriť oprávnené osoby podpisovaním licenčných zmlúv na sprístupnenie záverečnej a habilitačnej práce.
Vedúci alebo školiteľ záverečnej práce alebo habilitačnej práce zabezpečí v spolupráci s príslušným útvarom dekanátu fakulty informovanie autora o aktuálnej legislatíve a pracovných postupoch v oblasti záverečných a habilitačných prác.
3. Autor za účelom spracovania, uchovávania a sprístupnenia záverečnej alebo habilitačnej práce:
 - a) vypracuje záverečnú alebo habilitačnú prácu podľa Článku 3 tejto smernice,
 - b) vloží záverečnú alebo habilitačnú prácu do systému Evidencie záverečných prác (ďalej len „EZP“) a vyplní potrebné identifikačné údaje v systéme EZP,
 - c) s využitím EZP si vytvorí licenčné zmluvy v elektronickej forme,

- d) ak odovzdáva v súlade s touto smernicou záverečnú prácu v listinnej forme, odovzdá na pracovisko požadovaný počet exemplárov (v listinnej a elektronickej forme) podľa pokynov príslušného školiaceho miesta. Habilitačná práca sa odovzdáva v listinnej forme v požadovanom počte exemplárov, podľa pokynov školiaceho miesta. Autor zodpovedá za zhodnosť záverečnej a habilitačnej práce odovzdanej v listinnej podobe.
4. Univerzitná knižnica UMB:
- registruje obhájené záverečné, rigorózne a habilitačné práce univerzity,
 - buduje bibliografickú databázu záverečných, rigorózných a habilitačných prác univerzity,
 - sprístupňuje záverečné, rigorózne a habilitačné práce v elektronickej forme uložené v systéme EZP prostredníctvom verejne prístupného knižnično-informačného systému,
 - uchováva licenčné zmluvy autorov prác z dôvodu miery sprístupnenia záverečných, rigorózných a habilitačných prác.

Článok 9

Centrálny register záverečných prác a evidencia záverečných prác na univerzite

- Originalita záverečnej a habilitačnej práce (miera zhody textu práce s databázou originálnych textov) sa posudzuje v Centrálnom registri záverečných prác (ďalej „CRZP“).
- Záverečné a habilitačné práce v elektronickej forme sa trvale uchovávajú v CRZP a prostredníctvom systému EZP univerzity.
- Univerzita v spolupráci s fakultami pripraví na príslušných úrovniach materiálne, technické, organizačné a personálne podmienky na vypracovanie záverečných a habilitačných prác, ich zber a umožní export elektronických verzií do CRZP. EZP je prepojený s AiS2.
- Dekan fakulty určí v harmonograme akademického roka termín (obyčajne totožný s odovzdaním práce) pre vloženie záverečnej práce v elektronickej forme do informačného systému univerzity (EZP). Termín pre vloženie habilitačnej práce v elektronickej forme do informačného systému univerzity stanoví individuálne prodekan pre vedeckovýskumnú činnosť.
- Autor vkladá prácu do lokálneho úložiska (EZP). Priebežne môže jednotlivé časti práce aktualizovať. Poslednú verziu autor označí za finálnu pre export do CRZP.
- Záverečná a habilitačná práca v elektronickej forme je exportovaná z EZP a vloží sa do CRZP, v ktorom sa vykoná kontrola jej originality. Spôsob vloženia, miesto a termíny určí vedúci školiaceho pracoviska, ktoré záverečnú alebo habilitačnú prácu zadalo. Protokol o kontrole originality sa z CRZP distribuuje do EZP a prostredníctvom EZP uloží do AiS2.
- Výsledok kontroly na originalitu diela sa sprístupní skúšobnej komisii, pred ktorou sa uskutočňuje obhajoba záverečnej alebo habilitačnej práce autora. Výsledok kontroly originality záverečnej práce je súčasťou zápisu o štátnej skúške. Výsledok kontroly originality habilitačnej práce je súčasťou hodnotiacej správy habilitačnej komisie.
1. Predseda skúšobnej komisie alebo ním poverená osoba zaznamená rozhodnutia skúšobnej komisie prostredníctvom AiS2 a vyhotoví protokol o obhajobe záverečnej alebo habilitačnej práce.

2. V prípade zistenia, že záverečná alebo habilitačná práca obsahuje cudzie časti bez uvedenia informačného zdroja, má autor právo dokázať originalitu diela pri obhajobe práce. Ak komisia potvrdí porušenie autorských práv autorom záverečnej alebo habilitačnej práce, pokladá sa takáto práca za neakceptovateľnú, čo znamená hodnotenie študenta známku nevyhovel (FX). O každom prípade plagiátorstva záverečnej práce informuje vedúci školiaceho miesta dekana fakulty so žiadosťou o prerokovanie tohto priestupku v disciplinárnej komisii fakulty alebo univerzity v súlade s disciplinárnym poriadkom fakulty alebo disciplinárnym poriadkom univerzity.
3. V prípade porušenia autorských práv autorom habilitačnej práce, toto konanie sa pokladá za porušenie pracovnej disciplíny v zmysle platného pracovného poriadku univerzity.

Článok 10

Odporúčaná štruktúra písomných vysokoškolských, záverečných a habilitačných prác

Seminárna práca

Seminárna práca je písomná vysokoškolská práca, ktorou študent prezentuje výsledky teoretického i praktického skúmania zvoleného problému na vyučovaní. Seminárna práca sa považuje za školské dielo. Seminárne práce pomáhajú študentom zvládnuť obsah študovaného predmetu a pritom preukázať spôsobilosť práce s literatúrou. Môže ísť o projekty, prieskumy, výpočty, referáty, prípadové štúdie, informačné prehľady, vysvetlenie ekonomického problému a i. Seminárna práca je súčasťou priebežného alebo záverečného hodnotenia študenta v rámci predmetu.

Štruktúra seminárnej práce:

- a) jadro práce
 - úvod
 - kapitoly práce
 - záver
 - zoznam bibliografických odkazov,
- b) prílohová časť
 - prílohy
 - sprievodný materiál.

Za rozsah seminárnej práce sa považuje rozsah jadra práce. Rozsah práce určuje zadávateľ. Odporúčaná rozsah seminárnej práce je 3 až 10 strán formátu A4.

Ak zadávateľ určí, rozsiahlejšia seminárna práca môže mať titulnú stranu (príloha 1), abstrakt a obsah.

Charakter seminárnej práce majú aj písomné práce z povinných, povinne voliteľných a výberových predmetov v doktorandskom štúdiu. Rozsah týchto prác je do 20 strán formátu A4.

Seminárna práca sa vypracúva v jazyku, v ktorom sa predmet vyučuje. Ak je vyučovacím jazykom slovenčina, seminárna práca môže byť vypracovaná tiež v cudzom jazyku.

Práca študentskej vedeckej aktivity

Vo vysokoškolskej práci v rámci Študentskej vedeckej aktivity (ŠVA) študent alebo skupina študentov skúma zvolenú tému nad rámec študijných povinností. Práca ŠVA sa považuje za školské dielo. Zvolená téma zodpovedá profesionálnym záujmom študenta. Cieľom práce

ŠVA je definovať problém, vysvetliť určitý teoretický alebo praktický postup riešenia, prezentovať vlastný názor na skúmanú problematiku alebo výsledky vlastného empirického výskumu.

Štruktúra práce ŠVA:

- a) vstupná časť - titulná strana (príloha 2)
 - obsah,
- b) jadro práce - úvod
 - kapitoly práce
 - záver
 - zoznam bibliografických odkazov,
- c) prílohová časť - prílohy
 - sprievodný materiál.

Doktorandi, ktorí spracúvajú prácu v rámci ŠVA, rešpektujú v časti kapitoly práce nasledujúcu štruktúru: formulovanie problému, cieľ, materiál a metódy skúmania, dosiahnuté výsledky. Rozsah spracovania je do 20 strán formátu A4.

Podľa charakteru práce ŠVA (experiment, interpretácia, komentár, vysvetlenie a i.) je primeraný rozsah práce 7 až 14 strán formátu A4. Ku každej práci ŠVA autor vypracúva abstrakt na samostatnom hárku papiera v rozsahu 10 riadkov.

Bakalárska práca

Bakalárska práca je záverečnou prácou bakalárskeho štúdia. Obhajoba bakalárskej práce je súčasťou bakalárskej štátnej skúšky. Bakalárskou prácou študent preukazuje schopnosť samostatne získať teoretické a praktické poznatky a využívať ich.

Štruktúra bakalárskej práce:

- a) vstupná časť - obal (vonkajšia a vnútorná strana väzby, príloha 3a)
 - titulná strana (príloha 4)
 - čestné vyhlásenie o originalnosti práce (príloha 12)
 - abstrakt (v slovenskom a v anglickom jazyku)
 - obsah
 - zoznam tabuliek a ilustrácií (grafy, schémy, obrázky),
- b) jadro práce - úvod
 - kapitoly práce
 - záver
 - summary (v svetovom jazyku, ak je práca písaná v štátnom jazyku)
 - resumé (len ak je záverečná práca písaná v inom akom štátnom jazyku)
 - zoznam bibliografických odkazov,
- c) prílohová časť - prílohy
 - sprievodný materiál.

Primeraný rozsah bakalárskej práce je 30 – 40 strán formátu A4, (54 000- 72 000 znakov).

Diplomová práca

Diplomová práca je záverečnou prácou inžinierskeho štúdia. Obhajoba diplomovej práce je súčasťou inžinierskej štátnej skúšky. Diplomovou prácou sa overujú vedomosti a zručnosti, ktoré študent získal počas štúdia, a jeho schopnosť používať ich pri riešení úloh z príslušného študijného odboru.

Štruktúra diplomovej práce:

- a) vstupná časť - obal (vonkajšia a vnútorná strana väzby, príloha 3a)
 - titulná strana (príloha 5)

- čestné vyhlásenie o originalnosti práce (príloha 12)
- abstrakt (v slovenskom a v anglickom jazyku)
- obsah
- zoznam tabuliek a ilustrácií (grafy, schémy, obrázky),
- b) jadro práce
 - úvod
 - kapitoly práce
 - záver
 - summary (v svetovom jazyku, ak je práca písaná v štátnom jazyku)
 - resumé (len ak je záverečná práca písaná v inom akom štátnom jazyku)
 - zoznam bibliografických odkazov,
- c) prílohová časť
 - prílohy
 - sprievodný materiál.

Primeraný rozsah diplomovej práce je 50 – 70 strán (90 000 – 126 000 znakov), formátu A4.

Písomná práca na dizertačnú skúšku

Písomnou prácou na dizertačnú skúšku preukazuje doktorand zručnosť v práci s literatúrou, osvojenie si výskumných metód a čiastkové výsledky riešenej dizertačnej práce. Písomnú prácu spracúva doktorand samostatne pod vedením školiteľa.

Štruktúra a obsah písomnej práce na dizertačnú skúšku:

- a) titulná strana (príloha 6),
- b) úvod do problematiky (1 – 1,5 strany)
 - formulovanie problému (riešené problémy musia byť v súlade s ekonomickým charakterom študijného odboru doktorandského štúdia)
 - vymedzenie subjektu a objektu skúmania
 - nadväznosť na výskumný program fakulty,
- c) súčasný stav riešenej problematiky doma a v zahraničí (cca 30 strán)
 - obsahovo-kauzálna analýza predmetu a objektu skúmania rozdelená minimálne na dve časti (subjekt a objekt),
 - dôraz na prácu s časopiseckou a knižnou, domácou a zahraničnou literatúrou, zhrnutie teoretických postulátov, ktoré tvoria východisko formulovania cieľa dizertačnej práce,
- d) cieľ, materiál a metódy skúmania (cca 4 - 7 strán)
 - formulovanie vedeckého cieľa dizertačnej práce a čiastkových cieľov
 - definovanie výskumnej otázky alebo hypotézy
 - materiál, ktorý bude predmetom spracovania - podľa charakteru témy a riešeného problému možno v tejto časti definovať a zdôvodniť výskumnú vzorku, metódy empirického výskumu (primárne a sekundárne), metódy spracovania získaných dát vrátane kvantitatívnych metód
 - metodický postup riešenia (možno ho znázorniť aj graficky pomocou vývojového diagramu)
 - teoretické metódy skúmania v ich konkrétnych súvislostiach,
- e) osnova dizertačnej práce (povinná časť písomnej práce),
- f) čiastkový výsledok riešenej dizertačnej práce
 - čiastkový výsledok výskumu doktoranda je nevyhnutnou súčasťou práce
 - odporúča sa urobiť predvýskum
 - práca, ktorá nemá čiastkový výsledok, nemôže byť akceptovaná,
- g) zoznam bibliografických odkazov

Primeraný rozsah písomnej práce na dizertačnú skúšku je 40 strán formátu A4 bez zoznamu literatúry a príloh.

Dizertačná práca

Dizertačnou prácou sa preukazuje schopnosť a pripravenosť doktoranda na samostatnú vedeckú a tvorivú činnosť v oblasti výskumu alebo vývoja. Obhajobou dizertačnej práce sa doktorandské štúdium skončí (§ 54 zákona č. 131/2002 Z. z.).

Štruktúra dizertačnej práce:

- a) vstupná časť
- obal (vonkajšia a vnútorná strana väzby, príloha 3a)
 - titulná strana (príloha 7)
 - čestné vyhlásenie o originalnosti práce (príloha 12)
 - abstrakt (v slovenskom a v anglickom jazyku)
 - obsah
 - zoznam tabuliek, ilustrácií a príloh
 - zoznam použitých skratiek a symbolov,
- b) jadro práce
- úvod do problematiky (1 – 1,5 strany)
 - súčasný stav riešenej problematiky doma a v zahraničí (30 strán)
 - cieľ, materiál a metódy skúmania (cca 10 strán)
 - výsledky a diskusia (60 – 80 strán)
- Táto kapitola má z obsahového hľadiska zvyčajne tri časti - analytickú (vzťahová kauzálna analýza), syntetickú a diskusnú. Dizertačná práca nemôže zostať len na stupni analýzy, ale musí priniesť aj konkrétne riešenia. Z hľadiska vedeckého prínosu je diskusia najdôležitejšou časťou práce.*
- teoretické a praktické prínosy dizertačnej práce (5 - 10 strán)
 - záver (5 strán)
- Ide o spätnú väzbu na cieľ a výstupy riešenia, vytyčené hypotézy a ich potvrdenie alebo nepotvrdenie.*
- zhrnutie (summary) v anglickom jazyku (rozsah 100 riadkov, t. j. 3 strany textu)
- Názov zhrnutia zodpovedá názvu práce.*
- zoznam bibliografických odkazov,
- c) prílohová časť
- prílohy
 - sprievodný materiál.

Primeraný rozsah dizertačnej práce bez prílohovej časti je 80 – 120 strán formátu A4, t. j. 144 000 – 216 000 znakov.

Autoreferát dizertačnej práce

Autoreferát je stručným zhrnutím základných výsledkov dizertačnej práce, vymedzením jej prínosu a údajov o jej ohlase.

Prvú a druhú stranu autoreferátu upravujú prílohy 8 a 9.

Štruktúra autoreferátu zodpovedá štruktúre dizertačnej práce:

- úvod do problematiky,
- súčasný stav riešenej problematiky doma a v zahraničí,
- cieľ, materiál a metódy práce,
- výsledky a diskusia,
- záver,
- publikované práce autora so vzťahom k skúmanej problematike (nejde o úplný súpis publikovaných prác doktoranda; ten sa predkladá ako súčasť žiadosti o obhajobu dizertačnej práce),

- g) citácie a ohlasy na publikované práce (týkajúce sa skúmanej problematiky),
- h) zoznam bibliografických odkazov,
- i) zhrnutie (summary) v anglickom jazyku.

Vypracúva sa spravidla v slovenskom jazyku, má formát A5 a rozsah najviac 25 - 30 strán v normovanej úprave. Autoreferát sa vyhotoví v elektronickej podobe vo formáte Portable Device Format (PDF) s možnosťou prevodu na čistý text.

Habilitačná práca

Habilitačnou prácou sa preukazuje schopnosť spracovať zvolený odborný problém s medziodborovým prístupom, priniesť zásadné poznatky alebo teoretické východiská a návrhy, ktoré kvalitatívne posunú skúmanie riešenie problematiky. Obhajoba habilitačnej práce spolu s habilitačnou prednáškou je súčasťou habilitačného konania (§ 1, odsek 11 vyhlášky MŠVVaŠ SR č. 246/2019 o postupe získavania vedecko-pedagogických titulov alebo umelecko-pedagogických titulov docent a profesor).

Štruktúra habilitačnej práce:

- a) vstupná časť
 - obal (vonkajšia a vnútorná strana väzby, príloha 3b)
 - titulná strana (príloha 10)
 - čestné vyhlásenie o originalnosti práce (príloha 12)
 - abstrakt (v slovenskom a v anglickom jazyku)
 - predhovor
 - obsah
 - zoznam tabuliek, ilustrácií a príloh
 - zoznam použitých skratiek a symbolov,
- b) jadro práce
 - úvod
 - kapitoly práce (cieľ, materiál, metódy skúmania, výsledky a diskusia)
 - záver
 - zhrnutie (summary) v anglickom jazyku
 - zoznam bibliografických odkazov,
- c) prílohová časť
 - prílohy
 - sprievodný materiál.

Primeraný rozsah habilitačnej práce bez prílohovej časti je do 150 strán formátu A4, t. j. do 270 000 znakov.

Hlavné časti vysokoškolskej a záverečnej práce

Obal práce obsahuje názov vysokej školy a fakulty, názov a označenie práce, evidenčné číslo, rok vydania práce a meno a priezvisko autora (pozri prílohu 3a,3b).

Titulná strana obsahuje (pozri prílohy 4 - 10)

- a) názov univerzity, pod ním názov fakulty,
- b) názov práce,
- c) označenie druhu práce a evidenčné číslo (napr. bakalárska práca),
- d) presný názov akreditovaného študijného programu,
- e) číslo a názov študijného odboru,

- f) školiace miesto (katedra, inštitút, ..),
- g) vedúci práce: titul, meno a priezvisko,
- h) miesto a rok predloženia,
- i) titul, meno a priezvisko autora.

Čestné vyhlásenie o originalnosti práce – autor deklaruje, že pri vypracovaní práce neporušil zásady akademickej etiky.

Abstrakt je výstižná, stručná charakteristika obsahu práce. Podľa definície uvedenej v STN ISO 214 „abstrakt“ znamená skrátené, presné vyjadrenie obsahu dokumentu bez pridanej interpretácie alebo kritiky a bez ohľadu na to, kto je autorom abstraktu. Píše sa tak, aby mohol prácu „zastupovať“ samostatne. Neobsahuje odkazy na text práce. Abstrakt možno využiť v sekundárnych informačných službách, kde sa pridáva k bibliografickému opisu. Abstrakt obsahuje údaje o cieľoch práce, metódach, výsledkoch a záveroch obsiahnutých v práci. Rozsah abstraktu nepresahuje jednu stranu.

Z formálneho hľadiska je úprava abstraktu nasledovná:

Abstrakt

KOVAČOVÁ, Zuzana: Finančný plán podniku. [Bakalárska práca]. Univerzita Mateja Bela v Banskej Bystrici. Ekonomická fakulta; Katedra financií a účtovníctva. Vedúci: Ing. Peter Mlynar, PhD. Stupeň odbornej kvalifikácie: Bakalár. Banská Bystrica: 2010. 40 s.

Práca prezentuje výsledky Zaoberá sa ... Cieľom a objektom skúmania ... Analyzuje a porovnáva ... Testuje hypotézu ... Predpokladaný prínos ... a pod.

Kľúčové slová: ... (Každé kľúčové slovo alebo viacslovné pomenovanie sa začína veľkým písmenom a je ukončené bodkou.)

Predhovor obsahuje hlavnú charakteristiku práce, okolnosti jej vzniku, nadväznosť na výskumný projekt alebo príbuzné práce. Autor informuje o predmete práce, načrtne spoločenský význam práce, jej domáci a zahraničný kontext, zdôrazňuje vzťah práce s vonkajšími faktormi, účel práce. Vysvetlí, komu je práca určená, kto ju môže použiť, aký je stav doteraz rozpracovanej problematiky v teórii a praxi. Uvedie, ktoré hlavné zdroje informácií použil a - ak uzná za vhodné - poďakuje tým, ktorí mu pomohli pri spracovaní témy. Predhovor sa zvyčajne umiestňuje na jednu samostatnú stranu.

Obsah zahŕňa názvy častí práce a čísla strán, umiestňuje sa na samostatnú stranu.

Zoznam tabuliek a zoznam ilustrácií obsahujú úplný zoznam názvov tabuliek a ilustrácií a ich umiestnenie v práci.

Zoznam skratiek a symbolov je nepovinná časť práce. Ak sa v práci nachádzajú značky, symboly, skratky, označenie jednotiek, akronymy, ktoré nie sú bežné, ich vysvetlenie a zoznam sa uvedie hneď za zoznamom tabuliek a ilustrácií. V texte práce sa každá skratka alebo symbol vysvetlí pri prvom výskyte.

Jadro práce (hlavný text) zvyčajne obsahuje úvod, kapitoly práce a záver.

Úvod práce je v porovnaní s predhovorom orientovaný na konkrétnu tému skúmania, je vecnejší, špecifickejší ako predhovor. Autor precizuje cieľ práce, metódy skúmania a obsah kapitol.

Kapitoly práce tvoria ťažiskovú časť práce. Pri klasickom členení jadra práce má prvá kapitola teoretický charakter, druhá je analytická a tretia je návrhová. Bakalárska, seminárna práca a práca ŠVA môžu mať prvky pôvodnosti, sumarizovania i kompilácie. Miera pôvodnosti je obvyčajne nižšia.

Záver práce sumarizuje vlastný prínos a pohľad autora na výstupy práce. Obsahuje porovnanie výsledkov s cieľom práce, návrhy a odporúčania pre teóriu a prax, uvádza problémy, ktoré je nevyhnutné riešiť a ktoré ovplyvnili postup a výsledky skúmania práce.

Summary je súčasťou záverečnej práce. Píše sa v jednom svetovom jazyku. Obsahuje názov práce a rekapituláciu dosiahnutých výsledkov práce. Rozsah je od 30 do 100 riadkov podľa charakteru práce.

Resumé je súčasťou len tej záverečnej práce, ktorá je napísaná v inom ako v štátnom jazyku. Resumé v slovenskom jazyku tvorí spravidla 10% rozsahu záverečnej alebo habilitačnej práce.

Zoznam bibliografických odkazov je súpis citovaných prác a dokumentov, ktoré dopĺňajú informácie k téme práce (príloha 11)

Prílohy obsahujú informácie, ktoré širšie a hlbšie vysvetľujú a dokresľujú postup a techniky obsiahnuté v hlavnom texte práce. Odvolanie na prílohu sa uvádza v texte práce v poradí od začiatku do konca práce. Prílohy sa uvádzajú číslom a názvom, napr.: Príloha 1 Prehľad ukazovateľov.

Spríevodný materiál je nepovinná časť práce. Môžu to byť diskety, reklamné materiály, filmy, mapy, rôzne produkty a i. Obyčajne sú oddelené od samotnej práce.

Formálna úprava písomnej práce

Číslovanie kapitol v práci je vzostupné a začína sa číslom jeden. Hlavný text sa člení na jednotlivé kapitoly prvej, druhej a tretej úrovne. Každá kapitola hlavného textu práce sa očísľuje podľa jej úrovne.

Príklad správneho viacúrovňového číslovania kapitol práce:

1. TEORETICKÉ ...
 - 1.1. Charakteristika ...
 - 1.2. Analýza ...
 - 1.2.1. Súčasný ...
 - 1.2.2. Sociologický ...

Tabuľky a ilustrácie sa umiestňujú na celú šírku strany. Tabuľky sa číslujú arabskými číslicami v poradí od začiatku do konca práce a uvádzajú sa v rovnakej forme v texte práce aj vo vstupnej časti práce (zoznam tabuliek). Číslo a názov tabuľky sa umiestnia nad tabuľku. Prameň použitej informácie sa umiestni pod tabuľku.

Príklad:

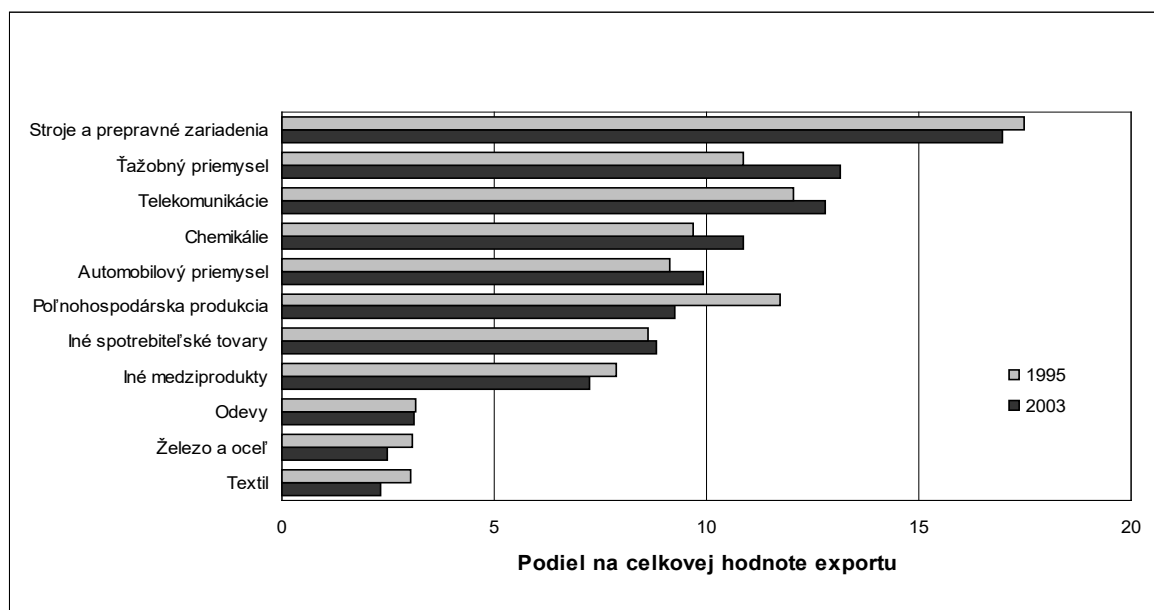
Tabuľka 1 Rast vybavenosti domácností

Rok	2009	2010	Index
Ukazovateľ			
Osobné autá	1 200 500	1 380 000	1,15

Prameň:

Ilustrácie (grafy, schémy, fotografie, nákresy a i.) sa číslujú jednotným spôsobom od začiatku do konca práce arabskými číslicami. Číslo a popis ilustrácie sa umiestnia pod ilustráciu. Prameň sa uvedie pod nimi.

Príklad:



Graf 1 Svetový export podľa hlavných produktov 1995 a 2003

Pramen:

Rovnice a vzorce sa uvádzajú v strede riadku, čísujú sa jednotným spôsobom od začiatku do konca práce arabskými číslicami. Poradové číslo sa uvádza v okrúhlych zátvorkách a zarovnáva sa vpravo. Nad a pod rovnicou sa vynecháva jeden riadok.

Príklad:

...sa vypočíta podľa vzťahu

$$\bar{x} = \frac{\sum_{i=1}^n x_i}{n} \quad (1)$$

Pri písaní vysokoškolských a záverečných prác je nevyhnutné rešpektovať autorské práva a aktuálne pravidlá slovenského pravopisu.

Citovanie bibliografických odkazov a informačných prameňov a tvorbu bibliografických odkazov má byť v súlade s normou ISO 690: 2012. Pre prepojenie citácii s bibliografickými údajmi o informačných zdrojoch sa odporúča použiť harvardský systém citovania. Pri tejto metóde je nevyhnutné upraviť zoznam odkazov tak, aby za meno autora (autorov) nasledoval rok vydania. Zoznam sa usporadúva abecedne podľa priezviska autora, ak dokument nemá autora tak podľa názvu dokumentu. Vzor používania bibliografických odkazov je v prílohe 11.

Vysokoškolské a záverečné práce sa píše v prvej osobe množného čísla.

Súvisiace predpisy

- Zákon č. 131/2002 Z. z. o vysokých školách a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov
- Zákon č. 270/1995 Z. z. o štátnom jazyku Slovenskej republiky v znení neskorších predpisov

- Vyhláška MŠVVaŠ SR č. 233/2011 z 1. júla 2011, ktorou sa vykonávajú niektoré ustanovenia zákona č. 131/2002 Z. z. o vysokých školách a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov
- Smernica č. 9/2021 o záverečných, rigorózných a habilitačných prácach na Univerzite Mateja Bela v Banskej Bystrici
- RN – 15 Študijný poriadok Ekonomickej fakulty Univerzity Mateja Bela

Prílohy

Príloha 1

Titulná strana seminárnej práce

Príloha 2

Titulná strana práce ŠVA

Príloha 3a

Vzor obalu záverečnej práce – vonkajšia strana obalu

Príloha 3b

Vzor obalu habilitačnej práce – vonkajšia strana obalu

Príloha 4

Titulná strana bakalárskej práce

Príloha 5

Titulná strana diplomovej práce

Príloha 6

Titulná strana písomnej práce na dizertačnú skúšku

Príloha 7

Titulná strana dizertačnej práce

Príloha 8

Titulná strana autoreferátu dizertačnej práce

Príloha 9

Druhá strana autoreferátu dizertačnej práce

Príloha 10

Titulná strana habilitačnej práce

Príloha 11

Vzor používania bibliografických odkazov

Príloha 12

Čestné vyhlásenie o originalnosti práce

Príloha 13

Licenčná zmluva o použití diela medzi autorom a Slovenskou republikou

Príloha 14

Licenčná zmluva o použití diela medzi autorom a Univerzitou Mateja Bela v Banskej Bystrici

Príloha 15

Vyhlásenie o poskytnutí školského diela bez možnosti sprístupnenia

Príloha 16

Čestné vyhlásenie o vydaní záverečnej alebo habilitačnej práce

Príloha 17

Licenčná zmluva o použití posudku k dielu

Príloha 1 Titulná strana seminárnej práce

UNIVERZITA MATEJA BELA V BANSKEJ BYSTRICI

EKONOMICKÁ FAKULTA

KATEDRA FINANCIÍ A ÚČTOVNÍCTVA

Seminárna práca

FINANČNO-EKONOMICKÁ ANALÝZA PODNIKU

Ján Kováč

Názov predmetu: Podnikové financie

Akademický rok: 2021/2022

Dátum odovzdania: 2. 4. 2021

Príloha 2 Titulná strana práce ŠVA

UNIVERZITA MATEJA BELA V BANSKEJ BYSTRICI
EKONOMICKÁ FAKULTA
KATEDRA VEREJNEJ EKONOMIKY

Študentská vedecká aktivita

FINANCOVANIE STREDNÉHO ŠKOLSTVA
V SLOVENSKEJ REPUBLIKE

Peter Hudák

Sekcia: verejná ekonomika a služby

Vedúci práce: prof. Ing. Ján Petrovič, PhD.

BANSKÁ BYSTRICA 2019

Príloha 3a Vzor obalu záverečnej práce – vonkajšia strana obalu

**UNIVERZITA MATEJA BELA V BANSKEJ BYSTRICI
EKONOMICKÁ FAKULTA**

NÁZOV PRÁCE

OZNAČENIE PRÁCE (bakalárska/diplomová/dizertačná práca)

EVIDENČNÉ ČÍSLO

Rok predloženia

Titul, meno a priezvisko autora

Príloha 3b Vzor obalu habilitačnej práce – vonkajšia strana obalu

**UNIVERZITA MATEJA BELA V BANSKEJ BYSTRICI
EKONOMICKÁ FAKULTA**

NÁZOV PRÁCE
Habilitačná práca
EVIDENČNÉ ČÍSLO

Rok predloženia

Titul, meno a priezvisko autora

Príloha 4 Titulná strana bakalárskej práce

UNIVERZITA MATEJA BELA V BANSKEJ BYSTRICI
EKONOMICKÁ FAKULTA

NÁZOV PRÁCE

Bakalárska práca

Evidenčné číslo

Študijný program: presný názov akreditovaného študijného programu

Študijný odbor: ekonómia a manažment

Školiace miesto: názov katedry (inštitútu), ktorá zabezpečuje študijný program

Vedúci bakalárskej práce: titul, meno a priezvisko

Miesto a rok predloženia

Titul, meno a priezvisko autora

Príloha 5 Titulná strana diplomovej práce

UNIVERZITA MATEJA BELA V BANSKEJ BYSTRICI
EKONOMICKÁ FAKULTA

NÁZOV PRÁCE

Diplomová práca

Evidenčné číslo

Študijný program: presný názov akreditovaného študijného programu

Študijný odbor: ekonómia a manažment

Školiace miesto: názov katedry (inštitútu), ktorá zabezpečuje študijný program

Vedúci diplomovej práce: titul, meno a priezvisko

Miesto a rok predloženia

Titul, meno a priezvisko autora

Príloha 6 Titulná strana písomnej práce na dizertačnú skúšku

**UNIVERZITA MATEJA BELA V BANSKEJ BYSTRICI
EKONOMICKÁ FAKULTA**

NÁZOV PRÁCE

Písomná práca na dizertačnú skúšku

Študijný program: presný názov akreditovaného študijného programu

Študijný odbor: ekonómia a manažment

Školiace miesto: názov katedry (inštitútu), ktorá zabezpečuje študijný program

Školiteľ dizertačnej práce: titul, meno a priezvisko

Miesto a rok predloženia

Titul, meno a priezvisko autora

Príloha 7 Titulná strana dizertačnej práce

UNIVERZITA MATEJA BELA V BANSKEJ BYSTRICI
EKONOMICKÁ FAKULTA

NÁZOV PRÁCE

Dizertačná práca

Evidenčné číslo

Študijný program: presný názov akreditovaného študijného programu

Študijný odbor: ekonómia a manažment

Školiace miesto: názov katedry (inštitútu), ktorá zabezpečuje študijný program

Školiteľ dizertačnej práce: titul, meno a priezvisko

Miesto a rok predloženia

Titul, meno a priezvisko autora

Príloha 8 Titulná strana autoreferátu dizertačnej práce

**UNIVERZITA MATEJA BELA V BANSKEJ BYSTRICI
EKONOMICKÁ FAKULTA**



Titul, meno a priezvisko autora

NÁZOV PRÁCE

Autoreferát dizertačnej práce

na získanie akademického titulu „doktor“ („philosophiae doctor“, v skratke „PhD.“) v študijnom programe ekonomika a manažment podniku

v odbore doktorandského štúdia

ekonómia a manažment

Miesto a rok predloženia

Príloha 9 Druhá strana autoreferátu dizertačnej práce

Dizertačná práca bola vypracovaná v dennej/externej forme doktorandského štúdia na Ekonomickej fakulte Univerzity Mateja Bela v Banskej Bystrici.

Predkladateľ: Ing. Anna Nováková
Katedra ekonomiky a manažmentu podniku
Ekonomická fakulta
Tajovského 10
975 90 Banská Bystrica

Školiteľ: prof. Ing. Ján Kováč, PhD.

Oponenti:
.....

.....
.....

.....
.....

Autoreferát bol rozoslaný dňa

Obhajoba dizertačnej práce sa koná dňa o hod. pred komisiou pre obhajobu dizertačnej práce v odbore doktorandského štúdia ekonómia a manažment vymenovanou predsedom subkomisie študijného programu ekonomika a manažment podniku dňa x. x. xxxx

na Ekonomickej fakulte Univerzity Mateja Bela, Tajovského 10, 975 90 Banská Bystrica.

prof. Ing. Ján Hron, PhD., v. r.
predseda subkomisie študijného programu
Ekonomická fakulta
Univerzity Mateja Bela v Banskej Bystrici

Príloha 10 Titulná strana habilitačnej práce

UNIVERZITA MATEJA BELA V BANSKEJ BYSTRICI
EKONOMICKÁ FAKULTA

NÁZOV PRÁCE

Habilitačná práca

Evidenčné číslo

Odbor habilitačného a inauguračného konania: ekonomika a manažment podniku

Študijný odbor: ekonómia a manažment

Školiace miesto: Katedra ekonomiky a manažmentu podniku

Miesto a rok predloženia

Titul, meno a priezvisko autora

Príloha 11 Vzor používania bibliografických odkazov

1. v texte záverečnej práce

Označenie bibliografického odkazu (citácia) sa píše vždy na tom mieste, kde sa autor odvoláva na použitý bibliografický odkaz. Citácia slúži na spojenie daného miesta so záznamom o citovanom dokumente. Tento záznam je súčasťou zoznamu bibliografických odkazov. *Priamo v texte sa uvedie text citácie, resp. parafrázy a za ním v prípade „citácie“ (Katuščák, 1998, s. 87) alebo parafrázy (Katuščák, 1998). Ak je zdrojom citácie resp. parafrázy dokument dvoch alebo troch autorov, uvádza sa priezvisko všetkých autorov (Vlachynský, Markovič, 2001, s. 15). Ak je zdrojom citovania dokument viac ako troch autorov uvádza sa vo forme (Chovancová a kol., 2015, s. 60) alebo (Chovancová et al., 2015, s. 60).*

2. v zozname bibliografických odkazov

Zoznam bibliografických odkazov je usporiadaný abecedne podľa priezviska autora, za ktorým nasleduje rok vydania dokumentu.

Príklad: CIPRA, Tomáš, 2008.; *alebo* CIPRA, T., 2008.

Pri viacerých autoroch prvý autor sa píše v invertovanej podobe (priezvisko, meno) a ostatní autori v poradí **meno a priezvisko**. Mená autorov sa odlišujú čiarkou, pred posledným sa uvádza spojka **a**.

Príklad: POLEDNÁKOVÁ, Anna, Miloš BIKÁR a Miroslav KMEŤKO, 2006.; *alebo* POLEDNÁKOVÁ, A., M. BIKÁR a M. KMEŤKO, 2006.

V prípade určitých druhov informačných prameňov (napr. normy, encyklopédie), alebo ak je položka výstupom spolupráce viacerých osôb, z ktorých žiadna nemá dominantného tvorca, by sa mal namiesto priezviska autora uviesť názov dokumentu.

Príklad: NÁRODNÍ AGENTURA SOCRATES, 2003. *Rozšíří vstup země do Evropské unie možnosti mého studia?* Praha: Ministerstvo zahraničních věcí České republiky. 35 s. ISBN 80-86345-34-3.

a) knihy a monografie

ONDREJKOVÁ, A., 1997. *Etika 20. storočia*. Banská Bystrica: Univerzita Mateja Bela, Fakulta humanitných vied. 81 s. ISBN 80-8055-085-9.

POLEDNÁKOVÁ, A., M. BIKÁR a M. KMEŤKO, 2006. *Medzinárodný finančný manažment*. Bratislava: Iura Edition. 272 s. ISBN 80-8078-100-1.

b) kapitola v učebnici alebo monografii

DVOŘÁKOVÁ, M., 2003. Multikulturní výchova v mateřské škole. In: MERTIN, V., GILLERNOVÁ, I. (eds.). *Psychologie pro učitelky mateřské školy*. Praha: Portál, s. 179-184. ISBN 80-7178-799-X.

JOHNOVÁ, R., 2008. Segmentace firem a organizací. In: *Marketing kulturního dědictví a umění*. Praha: Grada, s. 85-87. ISBN 978-80-247-2724-0.

c) periodiká (časopisy) a zborníky resp. state v nich uverejnené

HOLLER, M. J., 2015. There are no desires in economics. In: *Acta Aerarii Publici*, roč. 5, č. 1, s. 4-2. ISSN 1336-8818.

HRUŠKA, J. a M. PÁSKOVÁ, 2018. How do the National Tourism Organizations Use the Social Media? In: *E&M Ekonomie a management*. Liberec: Ekonomická fakulta Technická univerzita v Liberci, 21(4), 226-239. ISSN 1212-3609.

VLTAVSKÁ, K., 2009. Modeling of household incomes in Czech Republic. In: *Proceedings of 12th International Scientific Conference on Application of Mathematics and Statistics in Economy: August 26-28, 2009*. Praha: Vysoká škola ekonomická v Praze, s. 455-461. ISBN 978-80-245-16000-4.

d) internetové zdroje

KUCIANOVÁ, A., 2005. Personálie v elektronickej súdežnej Slovenskej národnej bibliografii. In: *Bibliografický zborník 2000-2001* [online]. Martin: Slovenská národná knižnica, s. 136-139 [cit. 2006-01-24]. Dostupné na internete: http://www.snk.sk/nbuu/Zborník_2000_2001.pdf

e) mediálne nosiče

GRÁC, J., 2004. Psychológia prosociálnej výchovy v medzipredmetových vzťahoch. In: *Etická výchova ako súčasť univerzitného vzdelávania: zborník príspevkov z vedecko-odborného seminára* [CD-ROM]. Trnava : PdF TU [cit. 2008-04-18], 156 s. ISBN 80-8082-001-5.

Vzor zoznamu bibliografických odkazov

ALLPORT, G. W., 2004. *O povaze předsudků*. Praha: Prostor. 320 s. ISBN 80-7260-125.

BAGALOVÁ, L. a D. GOGOLOVÁ, 2006. Výchova a vzdelávanie k ľudským právam. In: *Pedagogické spektrum*, roč. 15, č. 3 – 4, s. 30-39. ISSN 1335-5589.

COVEY, S. R., 1994. *7 návyků vůdčích osobností: pro úspěšný a harmonický život*. Praha: Pragma. 284 s. ISBN 80-85213-41-9.

Člověk a lidská práva: sbírka úmluv a deklarácí. 1990. Praha: Spektrum. 314 s. ISBN 80-7107-000-9.

DĚDEČKOVÁ, J. a H. HEJLOVÁ, (eds.) 1991. Dětská práva: dokumenty a informační materiály o ochraně dětí. Praha: PŮ JAK ČSAV. 256 s.

First Steps: A Manual for Starting human Rights Education [online]. 1996. Electronic Resource Centre for Human Rights Education. [cit. 2005-06-20]. Dostupné na internete: http://www.hrea.org/erc/Library/First_Steps/index_eng.html

GRÁC, J., 2001. Osobitosti morálky v internormatívnych súvislostiach a možnosti výchovy. In: *Pedagogická revue*, roč. 53, č. 4, s. 363-372. ISSN 1335-1982.

KOTLER, P. and G. ARMSTRONG, 2001. *Principles of Marketing*. 9th ed. New Jersey: Prentice-Hall. 785 s. ISBN 0-13-029368-7.

PROKOP, V., J. STEJSKAL a O. HUDEC, 2019. Collaboration for Innovation in Small CEE Countries. In: *E&M Ekonomie a management*. Liberec: Ekonomická fakulta Technická univerzita v Liberci, **22**(1), 130-144. ISSN 1212-3609.

STEINEROVÁ, J., 2000. Základy filozofie človeka v knižničnej a informačnej vede. In: Kimlička, Štefan et al. *Knižničná a informačná veda na prahu informačnej spoločnosti*. Bratislava: Stimul. s. 9-56. ISBN 80-88982-29-4.

Príloha 12 Čestné vyhlásenie o originalnosti práce

Čestné vyhlásenie (povinná časť)

Vyhlasujem, že som ako autor tejto bakalárskej/ diplomovej/ dizertačnej/ habilitačnej práce pri jej vypracovaní neporušil zásady akademickej etiky, nepoužil som práce a myšlienky iných ľudí bez uvedenia riadneho odkazu na pôvodný zdroj, nevytvoril som vymyslené výsledky ako keby boli skutočné, nemanipuloval som s výskumným materiálom, získanými údajmi a výsledkami prezentovanými v bakalárskej/ diplomovej/ dizertačnej/ habilitačnej práci.

Banská Bystrica, dátum

Príloha 13 Licenčná zmluva o použití diela medzi autorom a Slovenskou republikou

Licenčná zmluva o použití záverečnej, rigoróznej, habilitačnej práce¹⁵

uzatvorená podľa § 65 – 76 zákona č. 185/2015 Z. z. Autorského zákona v znení neskorších predpisov a § 63 zákona č. 131/2002 Z. z. o vysokých školách a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov (ďalej len „zákon“)

medzi

autorom

Titul, meno a priezvisko:	
Dátum a miesto narodenia:	
Trvalý pobyt:	

a

nadobúdateľom

Slovenskou republikou zastúpenou	
Vysoká škola:	Univerzita Mateja Bela v Banskej Bystrici Národná 12, 974 01 Banská Bystrica
Fakulta:	
Adresa:	
IČO:	30232295
Fakulta zastúpená dekanom:	
Osoba oprávnená konať:	

Článok 1

Predmet zmluvy

1. Predmetom tejto zmluvy je udelenie súhlasu autora nadobúdateľovi na použitie diela špecifikovaného v čl. 2 tejto zmluvy (ďalej len licencia) podľa podmienok dohodnutých v tejto zmluve.

Článok 2

Špecifikácia diela

1. Autor udeľuje nadobúdateľovi licenciu na toto školského dielo¹⁶:

- bakalárska práca,
- diplomová práca,
- dizertačná práca,
- rigorózna práca
- habilitačná práca

s názvom

Názov študijného odboru:

Identifikačné číslo vygenerované informačným systémom vysokej školy:

.....

¹⁵ Nehodiace sa preškrtnite

¹⁶ V štvorčeku vyberte označenie práce a správny text doplňte

Článok 3
Spôsob použitia diela a rozsah licencie

1. Autor súhlasí so zverejnením diela a udeľuje nadobúdateľovi súhlas na sprístupňovanie digitálnej rozmnoženiny diela verejnosti spôsobom umožňujúcim hromadný prístup¹⁷, a to len prostredníctvom centrálného registra záverečných, rigorózných a habilitačných prác (ďalej len „register“).
2. Nadobúdateľ je oprávnený dielo po jeho zaradení do registra sprístupniť verejnosti
 najskôr po uplynutí mesiacov¹⁸ odo dňa registrácie diela
 bez odkladnej lehoty.
3. Nadobúdateľ je oprávnený dielo sprístupniť verejnosti
 len s použitím
 aj bez použitia

takých technologických opatrení, ktoré zabránia verejnosti dielo trvalo ukladať na pamäťové médium alebo ho tlačiť.
4. Licencia udelená autorom nadobúdateľovi podľa tejto zmluvy je nevýhradná a v územne neobmedzenom rozsahu.
5. Autor udeľuje nadobúdateľovi licenciu na dobu 70 rokov odo dňa registrácie diela v registri.

Článok 4
Odmena

1. Autor udeľuje nadobúdateľovi licenciu bezodplatne.

Článok 5
Záverečné ustanovenia

1. Táto zmluva je uzatvorená písomne a vyhotovená
 v dvoch listinných vyhotoveniach, z toho jedno pre každú zmluvnú stranu
 v elektronickej podobe v informačnom systéme univerzity
2. Táto zmluva nadobúda platnosť a účinnosť dňom vyjadrenia súhlasu s jej obsahom oboma zmluvnými stranami spôsobom podľa článku 3. Táto zmluva stráca účinnosť dňom, keď prevádzkovateľ registra natrvalo zastaví sprístupňovanie diela verejnosti podľa § 63 ods. 12 zákona. Ak sa stane niektoré z ustanovení tejto zmluvy neplatné, neúčinné alebo nevykonateľné, nebude tým dotknutá platnosť, účinnosť a vykonateľnosť ostatných zmluvných dojednaní.

¹⁷ Zákon č. 211/2000 Z. z. o slobodnom prístupe k informáciám a o zmene a doplnení niektorých zákonov (zákon o slobode informácií) v znení neskorších predpisov, § 4 ods. 2

¹⁸ Celé číslo od 1 do 12, od 13 do 36 so súhlasom dekana

3. Zmluvné strany vyhlasujú, že zmluvu uzavreli slobodne a vážne, nekonali v omyle ani v tiesni, jej obsahu porozumeli a na znak súhlasu ju podpisujú

- vlastnoručne
 elektronicky

V Banskej Bystrici dňa

V Banskej Bystrici dňa

.....
autor¹⁹

.....
nadobúdateľ

¹⁹ Ak sa licenčná zmluva podpisuje elektronicky, na mieste určenom na vlastnoručný podpis sa uvedie text „Podpísané elektronicky“.

Schedule 13 License agreement

License agreement on the use of Bachelor thesis, Master thesis, dissertation, rigorous thesis, habilitation thesis ²⁰

pursuant to § 65 – 76 of Act No. 185/2015 Coll. on Copyright Act and § 63 of Act No.131/2002 Coll. on Universities and on amending certain laws (hereinafter referred to as “act”) concluded

between

Licensor

Degree, first name and surname:	
Date and place of birth:	
Permanent residence:	

and

Licensee

The Slovak Republic represented by	
University:	Matej Bel University in Banská Bystrica Národná 12, 974 01 Banská Bystrica
Faculty:	
Address:	
Registration number:	30232295
Faculty represented by the dean:	
Person authorized to act:	

Article 1

Subject of agreement

1. In accordance with the terms and conditions of this Agreement, the Licensor grants the Licensee permission to use the Authored Work specified in Article 2 of this Agreement (hereinafter referred to as the “license”).

Article 2

Specification of twork

1. The Licensor grants the Licensee permission to use the following Authored Work²¹:

- Bachelor thesis
- Master thesis
- Dissertatio
- Rigorous thesis
- Habilitation thesis

entitled

Field of study:

Registration number of the thesis :

Article 3

²⁰ Delete where not applicable

²¹ Check the type of the work in the box and complete the title

Terms and conditions and scope of the license

1. The Licensor agrees with making the work public and grants the Licensee permission to make the digital reproduction of the work public by enabling bulk access²² only via the Central Registry of Thesis and Dissertations (hereinafter referred to as the “registry”).
2. After inserting the work in the registry, the Licensee is entitled to make the work public
 - earliest after the expiry of months²³ from the date of registration
 - without a standstill period.
3. The Licensee is entitled to make the work accessible to public
 - only through implementation
 - without implementation

such technological measures that shall prevent the public from saving the work permanently on a storage medium or printing it.
4. Pursuant to this agreement, the license granted by the Licensor to the Licensee shall be non-exclusive and territorially unlimited.
5. The Licensor grants the Licensee permission to use the work for a period of 70 years from the date of registering the work in the registry...

Article 4

Payment of royalty

1. The Licensor grants the Licensee a royalty-free license.

Article 5

Final provisions

1. This agreement is concluded in writing and made out
 - in two counterparts, of which each Party hereto shall obtain one
 - in electronic form in the information system of the university
2. This agreement shall enter into force and become effective on the date of signature by both Parties, including an electronic signature. Pursuant to §63, Paragraph 12 of the Act, this agreement shall terminate on the date when the operator of the registry stops making the work accessible to the public. If any provision in this agreement becomes invalid,

²² Act No. 211/2000 Coll. on Free Access to Information and on amending certain laws (Freedom of Information Act), § 4 paragraph 2

²³ The whole number from 1 to 12 with the dean's approval for a period of 36 months

ineffective or unenforceable, the validity, efficiency and enforceability of other contractual agreements shall remain without prejudice to the validity.

3. The Parties hereto declare that they have understood the terms and conditions of this Agreement, acted freely, seriously and without being either in distress or aware of committing an error and affixing their signatures below:

- handwritten signature
- electronic signature

In Banská Bystrica, date

In Banská Bystrica, date.....

.....
Licensor

.....
Licensee

Príloha 14 Licenčná zmluva o použití diela medzi autorom a Univerzitou Mateja Bela v Banskej Bystrici

Licenčná zmluva o použití diela

uzatvorená podľa § 65 až 76 zákona č. 185/2015 Z. z. Autorského zákona v znení neskorších predpisov (ďalej len „Autorský zákon“) (ďalej len „zmluva“)

medzi

autorom:

Titul, meno a priezvisko:	
Dátum a miesto narodenia:	
Trvalý pobyt:	

a

nadobúdateľom:

Vysoká škola:	Univerzita Mateja Bela v Banskej Bystrici
Fakulta:	
Adresa:	
IČO:	
Fakulta zastúpená dekanom:	

Čl. 1

Predmet zmluvy

Predmetom tejto zmluvy je udelenie súhlasu autora diela špecifikovaného v Čl. 2 tejto zmluvy nadobúdateľovi na použitie diela (ďalej len „licencia“) podľa podmienok dohodnutých v tejto zmluve.

Čl. 2

Špecifikácia diela

Druh diela:	
Iná práca (charakterizovaná ako):	
Názov diela:	
Identifikačné číslo práce vygenerované informačným systémom vysokej školy:	
Deň odovzdania diela do centrálného registra záverečných, rigorózných a habilitačných prác:	

Dielo podľa tabuľky bolo vytvorené jeho autorom, ktorým je študent vysokej školy, alebo účastník rigorózneho konania alebo habilitačného konania na vysokej škole, ktorá je nadobúdateľom licencie podľa tejto zmluvy.

Čl. 3

Spôsob použitia diela a rozsah licencie

1. Autor udeľuje nadobúdateľovi licenciu v tomto rozsahu:

- sprístupňovanie vyhotovenej digitálnej rozmnoženiny diela na jeho webovom sídle prostredníctvom verejne prístupného elektronického katalógu akademickej knižnice vysokej školy bez obmedzenia **bez zbytočného odkladu** po účinnom udelení súhlasu, vrátane práva poskytnúť sublicenciu tretej osobe na študijné, vedecké, vzdelávacie a informačné účely,
- sprístupňovanie vyhotovenej digitálnej rozmnoženiny diela na jeho webovom sídle prostredníctvom verejne prístupného elektronického katalógu akademickej knižnice **po uplynutí** rokov po uzavretí tejto zmluvy len používateľom v rámci vysokej školy (kontrola prístupu na základe IP adres počítačov alebo prostredníctvom mena a hesla), vrátane práva poskytnúť sublicenciu tretej osobe na študijné, vedecké, vzdelávacie a informačné účely, sprístupňovanie digitálnej rozmnoženiny diela prostredníctvom akademickej knižnice na študijné, vedecké, vzdelávacie a informačné účely **len používateľom v rámci vysokej školy** (kontrola prístupu na základe IP adres počítačov alebo prostredníctvom mena a hesla),
- sprístupňovanie len anotácie a abstraktov diela, kontaktov, ak autor nesúhlasí so zverejnením celého textu. Autor môže uviesť kontaktné údaje (ako nepovinné):

Telefón:	e-mail:
----------	---------

- 2. Licencia udelená autorom nadobúdateľovi podľa tejto zmluvy je nevýhradná.
- 3. Autor udeľuje nadobúdateľovi licenciu na dobu neurčitú v súlade s trvaním majetkových práv autora podľa § 32 Autorského zákona.
- 4. Zánikom nadobúdateľa ako právnickej osoby, ktorej bola udelená licencia, prechádzajú práva a povinnosti z tejto zmluvy na právneho nástupcu nadobúdateľa.

Čl. 4

Odmena

1. Autor udeľuje nadobúdateľovi licenciu bezodplatne.

Čl. 5

Pôvodnosť a nemeniteľnosť diela

- 1. Autor vyhlasuje, že samostatnou vlastnou tvorivou činnosťou vytvoril vyššie uvedené dielo a že dielo je pôvodné.
- 2. Autor garantuje, že všetky exempláre diela bez ohľadu na nosič majú identický obsah.
- 3. Nadobúdateľ nesmie žiadnym spôsobom zasahovať do obsahu diela.

Čl. 6

Záverečné ustanovenia

1. Táto zmluva sa vyhotovuje:

- v dvoch listinných vyhotoveniach, z toho jedno pre každú zmluvnú stranu, alebo
- v elektronickej podobe v informačnom systéme vysokej školy.

2. Táto zmluva nadobúda platnosť dňom podpisu a účinnosť po úspešnej obhajobe príslušného diela na vysokej škole.
3. Táto zmluva sa môže meniť alebo dopĺňať len písomným dodatkom podpísaným oboma zmluvnými stranami.
4. Na vzťahy, ktoré nie sú touto zmluvou upravené, sa vzťahujú všeobecne záväzné právne predpisy platné a účinné na území Slovenskej republiky, najmä ustanovenia Autorského zákona, zákona č. 40/1964 Zb. Občianskeho zákonníka v znení neskorších predpisov a zákona č. 131/2002 Z. z. o vysokých školách a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov.
5. Zmluvné strany vyhlasujú, že zmluvu uzavreli slobodne a vážne, nekonali v omyle ani v tiesni, jej obsahu porozumeli a na znak súhlasu ju podpisujú:
 vlastnoručne,
 elektronicky.

Banská Bystrica, dňa

.....
autor²⁴

.....
nadobúdateľ

²⁴ Ak sa licenčná zmluva podpisuje elektronicky, na mieste určenom na vlastnoručný podpis sa uvedie text „Podpísané elektronicky“.

Príloha 15 Vyhlásenie o poskytnutí školského diela bez možnosti sprístupnenia²⁵

Titul, meno a priezvisko:	
Dátum a miesto narodenia:	
Trvalý pobyt:	

Vysoká škola:	Univerzita Mateja Bela v Banskej Bystrici
Fakulta:	
Adresa:	
IČO:	

Druh diela: ²⁶	
Názov diela:	
Identifikačné číslo práce vygenerované informačným systémom vysokej školy:	
Deň odovzdania diela do centrálného registra záverečných, rigorózných a habilitačných prác:	

Autor vyhlasuje, že dielo poskytuje bez možnosti sprístupnenia prostredníctvom webového sídla vysokej školy z nasledovných dôvodov:

- dielo bolo vytvorené na základe zmluvy s inou právnickou osobou,
- obsah (alebo časť obsahu) diela je v konaní na prihlášku patentu/vynálezu,
- iný závažný dôvod (v súlade s § 93 Autorského zákona):

Zdôvodnenie:

V, dňa

.....
podpis autora²⁷

²⁵ vypisuje sa len vtedy, ak autor alebo školiteľ nesúhlasí so zverejnením práce

²⁶ bakalárska práca, diplomová práca, rigorózna práca, dizertačná práca, kvalifikačná práca (habilitačná)

²⁷ Ak sa Vyhlásenie o poskytnutí školského diela bez možnosti sprístupnenia podpisuje elektronicky, na mieste určenom na vlastnoručný podpis sa uvedie text „Podpísané elektronicky“.

Príloha 16 Čestné vyhlásenie o vydaní záverečnej alebo habilitačnej práce**Čestné vyhlásenie o vydaní záverečnej alebo habilitačnej práce v rámci periodickej alebo neperiodickej publikácie**

Titul, meno a priezvisko:	
Dátum a miesto narodenia:	
Trvalý pobyt:	
Vysoká škola:	Univerzita Mateja Bela v Banskej Bystrici Národná 12, 974 01 Banská Bystrica
Fakulta:	

týmto čestne vyhlasujem, že

- bakalárska práca,
 diplomová práca,
 dizertačná práca,
 rigorózna práca
 habilitačná práca

s názvom

ktorej som autorom bola

- pred zaslaním
 po zaslaní

do centrálného registra záverečných alebo kvalifikačných prác publikovaná

- v celom rozsahu
 z časti

ako

- periodická publikácia

s názvom:

vydavateľ:

ISSN:

číslo seriálu, v rámci ktorého došlo k vydaniu práce:

- neperiodická publikácia

vydavateľ:

rok vydania:

náklad vydania:

ISSN:

Ak bola publikovaná iba časť práce uvádzam čísla strán PDF dokumentu odovzdaného do informačného systému vysokej školy, ktoré boli publikované:

V..... dňa.....

.....
autor²⁸

²⁸ Ak sa Čestné vyhlásenie o vydaní záverečnej práce, rigoróznej práce alebo habilitačnej práce v rámci periodickej alebo neperiodickej publikácie podpisuje elektronicky, na mieste určenom na vlastnoručný podpis sa uvedie text „Podpísané elektronicky“.

Príloha 17 Licenčná zmluva o použití posudku k dielu

Licenčná zmluva o použití posudku k záverečnej, rigoróznej, habilitačnej práci²⁹

uzatvorená podľa § 65 – 76 zákona č. 185/2015 Z. z. Autorského zákon v znení neskorších predpisov a § 63 zákona č. 131/2002 Z. z. o vysokých školách a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov (ďalej len „zmluva“)

medzi

autorom

Titul, meno a priezvisko:	
Dátum a miesto narodenia:	
Trvalý pobyt:	

Vzťah k práci:

- oponent,
- školiteľ,
- vedúci záverečnej alebo rigoróznej práce,
- recenzent
- iná osoba

a

nadobúdateľom

Slovenskou republikou zastúpenou	
Vysoká škola:	Univerzita Mateja Bela v Banskej Bystrici Národná 12, 974 01 Banská Bystrica
Fakulta:	
Adresa:	
IČO:	30232295
Fakulta zastúpená dekanom:	
Osoba oprávnená konať:	

Článok 1 Predmet zmluvy

1. Predmetom tejto zmluvy je udelenie súhlasu autora posudku nadobúdateľovi na použitie diela špecifikovaného v Čl. 2 tejto zmluvy (ďalej len „licencia“) podľa podmienok dohodnutých v tejto zmluve.

Článok 2 Určenie diela

Posudok k³⁰:

- bakalárskej práci

²⁹ Nehodiace sa preškrtnite

³⁰ V štvorčeku vyberte označenie práce a správny text doplňte

- diplomovej práci
- dizertačnej práci
- rigoróznej práci
- habilitačnej práci

s názvom

Meno a priezvisko autora práce:

Názov študijného odboru:

Identifikačné číslo práce vygenerované informačným systémom školy:

.....

Článok 3 **Spôsob použitia diela a rozsah licencie**

1. Autor posudku súhlasí so zverejnením diela a udeľuje nadobúdateľovi súhlas na sprístupňovanie digitálnej rozmnoženiny diela verejnosti spôsobom umožňujúcim hromadný prístup³¹, a to prostredníctvom centrálného registra záverečných, rigorózných a habilitačných prác (ďalej len „register“).
2. Nadobúdateľ je oprávnený po zaradení diela do registra sprístupniť dielo verejnosti najskôr v deň sprístupnenia záverečnej, rigoróznej alebo habilitačnej práce, ku ktorej sa dielo vzťahuje verejnosti.
3. Nadobúdateľ je oprávnený dielo sprístupniť verejnosti

- len s použitím
- aj bez použitia

takých technologických opatrení, ktoré zabránia verejnosti dielo trvalo ukladať na pamäťové médium alebo ho tlačiť.

4. Licencia udelená autorom posudku nadobúdateľovi podľa tejto zmluvy je nevýhradná a v územne neobmedzenom rozsahu.
5. Autor posudku udeľuje nadobúdateľovi licenciu na dobu 70 rokov odo dňa registrácie práce, ku ktorej sa dielo vzťahuje v centrálnom registri záverečných, rigorózných a habilitačných prác.

Článok 4 **Odmena**

1. Autor posudku udeľuje nadobúdateľovi licenciu bezodplatne.

³¹ Zákon č. 211/2000 Z. z. o slobodnom prístupe k informáciám a o zmene a doplnení niektorých zákonov (zákon o slobode informácií) v znení neskorších predpisov, § 4 ods. 2

Článok 5
Záverečné ustanovenia

1. Táto zmluva je uzatvorená písomne a vyhotovená
 v dvoch listinných vyhotoveniach, z toho jedno pre každú zmluvnú stranu
 v elektronickej podobe v informačnom systéme univerzity.
2. Táto zmluva nadobúda platnosť a účinnosť dňom podpísania obomi stranami; podpísaním sa rozumie aj nahradenie podpisu mechanickým prostriedkom. Ak sa stane niektoré z ustanovení tejto zmluvy neplatné, neúčinné alebo nevykonateľné, nebude tým dotknutá platnosť, účinnosť a vykonateľnosť ostatných zmluvných dojednaní.
3. Zmluvné strany vyhlasujú, že zmluvu uzavreli slobodne a vážne, nekonali v omyle ani v tiesni, jej obsahu porozumeli a na znak súhlasu ju podpisujú
 vlastnoručne
 elektronicky

V Banskej Bystrici dňa

V Banskej Bystrici dňa

.....
autor

.....
nadobúdateľ³²

³² Ak sa Licenčná zmluva o použití posudku k záverečnej, rigoróznej, habilitačnej práci podpisuje elektronicky, na mieste určenom na vlastnoručný podpis sa uvedie text „Podpísané elektronicky“.